



Feria CPMA Convention and Trade Show 2011 ***(Montreal, Canadá; Abril 13-15, 2010)***

Requisitos para participar en la Feria

El Participante para poder participar en la Feria, deberá llenar los requisitos siguientes:

- 1) El CEI proporcionará a las empresas seleccionadas los siguientes beneficios: boleto aéreo, pases de entrada a la Feria, renta de espacio en el recinto ferial, organización, montaje y decoración de stand.
- 2) Las empresas participantes deberán estar bajo la categoría de Pymes para poder gozar del patrocinio del CEI.
- 3) Las empresas seleccionadas deberán ser beneficiarias del proyecto “Pequeñas y Medianas Empresas Insertándose en los Mercados Internacionales”, el que es ejecutado por el CEI. Si su empresa aún no se ha inscrito, favor contactar a la Lic. Yeseila Baca Cuadra (ybaca@cei.org.ni), quien le indicará el procedimiento a seguir.
- 4) Los empresarios seleccionados deberán pagar en la Gerencia Administrativa del CEI, la cantidad de US\$250.00 correspondiente a la Cuota de Inscripción por su participación.
- 5) No podrán participar en esta Feria, aquellas empresas que en ocasiones anteriores hayan sido seleccionadas por el CEI para participar en una Feria Internacional o Misión Comercial y hayan declinado su participación después de emitido su boleto aéreo, sin responsabilizarse por el pago del mismo.
- 6) Durante el comité de selección, serán priorizadas las empresas que hayan facilitado en tiempo y forma sus Informes de Resultados e Informes de Seguimiento por su participación en Ferias y Misiones Comerciales anteriormente organizadas por el CEI.
- 7) Podrán aplicar en la convocatoria PYMES productoras, exportadoras y/o comercializadoras de Frutas y Vegetales frescos y/o procesados.
- 8) Las empresas participantes deberán presentar productos de calidad y tener potencial de exportación.
- 9) Las empresas deberán verificar que sus productos cumplan con las regulaciones exigidas por las autoridades sanitarias canadienses. Para los casos de los productos agroindustriales, éstos deberán cumplir con las normas oficiales de etiquetado de Canadá (se adjuntan).
- 10) La empresa deberá contar con catálogos o brochures de buena calidad, tarjetas de presentación o Sitio Web, que incluya por lo menos: información de la empresa, información cualitativa y especificaciones técnicas sobre sus productos.
- 11) El empresario que viaje a la Feria, preferiblemente deberá tener dominio del idioma inglés. Además, deberá tramitar personalmente su visa canadiense a través de la

Embajada de Canadá en Guatemala; cabe señalar, que dicho trámite puede durar de una semana hasta un mes, para mayor información puede consultar la siguiente página web: www.cic.gc.ca.

- 12) El empresario que viaje en representación de la empresa debe manejar adecuadamente información sobre volúmenes disponibles para exportar y en qué períodos; precios FOB, CIF de los productos; medios de transporte disponibles y logística necesaria para su exportación. Asimismo, debe tener la voluntad de comprometerse y discutir temas detallados del negocio con su contraparte (ya sea importador, distribuidor o detallista), es decir, debe tener capacidad de negociar con su contraparte.
- 13) El Empresario Seleccionado, obligatoriamente deberá participar en la Capacitación “Cómo Participar en Ferias Internacionales”, la que se impartirá en las oficinas del CEI. Asimismo, deberá participar en la Reunión previa a la Feria, la que se realizará una semana antes del Evento.
- 14) Al incorporarse la empresa a la Feria, recibirá el apoyo del CEI y sus ejecutivos. En retribución, se solicita que los señores exportadores durante su participación respeten a cabalidad y seriamente los horarios y los compromisos establecidos por el CEI.
- 15) Al término de la Feria, el empresario completará y entregará a un ejecutivo del CEI el Informe de Resultados (cuyo formato será brindado por la Institución), con el propósito de evaluar adecuadamente este instrumento, independientemente que los resultados sean positivos o negativos.
- 16) Todo contacto comercial establecido en el recinto ferial y/o que se derive del viaje al país en que se desarrolle la Feria, será incluido en el Informe de Resultados. (ver numeral 15).
- 17) El empresario participante en la Feria, obligatoriamente deberá entregar a un ejecutivo del CEI, las colillas de los Boarding Pass (originales), correspondientes al Boleto Aéreo facilitado por el CEI, inmediatamente después de utilizadas.
- 18) El ejecutivo designado por la empresa, deberá presentar los siguientes documentos:
 - a) Perfil de Empresa, al que adjuntará fotos de sus productos.
 - b) Presentará muestras de los productos que promocionará en la Feria, únicamente si estos son procesados.
 - c) Brochures y/o catálogo de su empresa.
 - d) Copia de cédula RUC de la empresa.
 - e) Copia de la primera página del pasaporte del participante.
 - f) Copia de Cédula del participante.
 - g) Copia de la visa canadiense.
 - h) Carta de Constancia en papel membretado, sellado y firmado por el Director de la empresa que autorice su participación. (El CEI facilitará formato con anticipación).
 - i) Convenio de Participación firmado y sellado por el Director de la Empresa y el Participante.
 - j) Formulario de Registro (al que adjuntará la Cuota de Inscripción de US\$250.00)De no presentar todos los documentos, no podrá ser beneficiado con el apoyo del CEI.
- 19) El participante deberá asumir los gastos de alojamiento (reservará su hotel por cuenta propia, el CEI facilitará información de hoteles), alimentación, transporte y movilización interna dentro de la Ciudad, documentos de exportación y envío de muestras.



PERFIL DE LA EMPRESA PARTICIPANTE

**Feria CPMA Convention and Trade Show 2011
(Montreal, Canadá; Abril 13-15, 2011)**

I. INFORMACION GENERAL

Empresa:		
Propietario y/o Gerente General:		
Número RUC:		
Sector:	Frutas Frescas <input type="checkbox"/>	Frutas Procesadas <input type="checkbox"/>
	Vegetales Frescos <input type="checkbox"/>	Vegetales Procesados <input type="checkbox"/>
Dirección:		
Ciudad/Departamento:		
Teléfono Convencional:		
Celular:		
Fax:		
Correo electrónico:		
Sitio Web:		
Nombre y cargo del ejecutivo que representará a la empresa:		
No. de Pasaporte:	Celular:	Correo Electrónico:

II. INFORMACION COMERCIAL

Tipo Empresa:	Productora <input type="checkbox"/>	Exportadora <input type="checkbox"/>	Comercializadora <input type="checkbox"/>
¿Cuál es su Experiencia Exportadora:	1-5 años <input type="checkbox"/>	6-10 años <input type="checkbox"/>	Más de 10 años <input type="checkbox"/>
Número de empleados permanentes:			
Productos que produce y/o comercializa:			
Países donde exporta:			
Volumen que produce:			
Volumen que exporta anualmente:			
Certificaciones obtenidas y/o en trámite:			

III. DESCRIPCION DE PRODUCTOS QUE PROMOVERA EN LA FERIA

(Indique únicamente los productos que desea promover en la Feria)

<p>Producto (s):</p> <p>Especificaciones técnicas:</p> <p>Marca comercial:</p> <p>Registro Sanitario:</p> <p>Código arancelario:</p> <p>Tipo de empaque:</p> <p>Valor agregado de su producto:</p> <p>¿Su producto cumple con las normas sanitarias y de etiquetado para acceso al mercado de Canadá?</p> <p>Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p> <p>Tipo de Transporte (marítimo y/o aéreo) que utiliza actualmente para el envío de sus exportaciones:</p>

El presente Formulario debe ser acompañado por lo siguiente:

1. Fotografías de los productos que promocionará en la Feria.
2. Muestras de Productos si estos son procesados.
3. Brochures y/o catálogos de productos.
4. Copia de la Cédula RUC de la empresa.
5. Copia de la primera página del pasaporte de la persona participante.

Así mismo, le informamos que su aplicación se presentará en Comité de Selección el 10 de enero.

FIRMA DEL PROPIETARIO Y/O GERENTE GENERAL

Nombre:
No. de Cédula: